

«

,

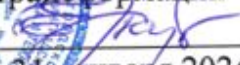
,

»



Утверждаю

Проректор по образовательной  
деятельности и цифровой  
трансформации

 Е.В. Карпичев  
«31» января 2024 г.

.03 «

»

/

15.02.09 «

»

:

:(

-

/

/

-

/

)

-

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта для специальности 15.02.19 Сварочное производство, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 30 ноября 2023г. №907, зарегистрированного Министерством юстиции РФ 29 декабря 2023 г (рег. № 76769) и примерной программы дисциплины «Экономика организации» для профессиональных образовательных организаций.

**Организация-разработчик рабочей программы:**

АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ»

**Составители:**

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

**1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.03 Экономика организации»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.03 Экономика организации является обязательной частью общепрофессионального цикла в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.19 Сварочное производство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 03, ОК 04.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 2.4	Уп01	оформлять технологическую и конструкторскую документацию в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и технической документацией	Зп01	справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно-измерительных средств
	Уп02	оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующими нормативными правовыми актами на основе использования основных положений метрологии, стандартизации и сертификации в производственной деятельности		
ПК 3.4	Уп03	применять документацию систем качества	Зп02	документацию систем качества
	Уп04	применять требования нормативных правовых актов к основным видам продукции (услуг) и процессов	Зп03	единство терминологии, единиц измерения с действующими стандартами и международной системой единиц СИ в учебных дисциплинах

	Уп05	заполнять документацию по контролю качества сварных соединений	Зп04	основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов
			Зп05	основные понятия и определения метрологии, стандартизации и сертификации
			Зп06	основы повышения качества продукции
			Зп07	документацию систем качества
<b>ОК 01</b>	У01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	301.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	У01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	301.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	У.01.03	определять этапы решения задачи;		
	У01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;		
	У01.05	составлять план действия;	301.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
	У01.06	определять необходимые ресурсы;	301.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
	У01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	301.05	структуру плана для решения задач;
	У01.08	реализовывать составленный план;	301.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	У01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		

<b>ОК 03</b>	У03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	303.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации;
	У03.02	применять современную научную профессиональную терминологию;	303.02	современная научная и профессиональная терминология;
	У03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	303.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
	У03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;	303.04	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;
	У03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;	303.05	правила разработки бизнес-планов;
<b>ОК 04</b>	У04.01	организовывать работу коллектива и команды;	304.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
	У04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	304.02	основы проектной деятельности

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ПК 2.4 Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию

ПК 3.4 Оформлять документацию по контролю качества сварки

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>72</b>
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	
<b>в т.ч.:</b>	
<b>Объем образовательной программы во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>72</b>
теоретическое обучение	48
практические занятия	24
Промежуточная аттестация	
Самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация	<b>Зачет с оц.</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Код Н, У, З, Уо, Зо
1	2	3	4	5
Тема 1.1. Отрасль в условиях рынка	<b>Содержание</b>			Уп01
	Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации Основные понятия материально-технических ресурсов, виды сырья, используемые в качестве сырьевой базы отрасли, организации (предприятия). Основные направления рационального использования сырьевых и топливно-энергетических ресурсов. Формы обеспечения ресурсами. Показатели уровня использования материальных ресурсов. Ресурсо- и энергосберегающие технологии. Технические ресурсы отрасли, их структура и классификация, показатели эффективного использования. Трудовые и финансовые ресурсы отрасли, показатели их эффективного использования, отраслевой рынок труда.	10	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ПК 2.4 ПК 3.4	Уп02 Уп03 Уп04 Уп05 У01.01 У01.02 У.01.03 У01.04 У01.05 У01.06 У01.07 У01.08 У01.09
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>			У03.01
	Расчет показателей эффективности использования материальных ресурсов.	4		У03.02 У03.03
				У03.04
Тема 1.2. Производственная структура организации (предприятия). Экономические ресурсы организации (предприятия)	<b>Содержание</b>			У03.05
	Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике Производственная и организационная структура организации Основной капитал и его роль в производстве Оборотный капитал	8	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ПК 2.4 ПК 3.4	У04.01 У04.02 Зп01 Зп02 Зп03 Зп04 Зп05
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>			Зп06
	Определение показателей состояния и движения основных фондов. Определение среднегодовой стоимости основных средств. Определение первоначальной и остаточной стоимости основных средств. Определение годовой суммы амортизации и нормы	8		Зп07 301.01 301.02



	амортизации. Начисление амортизации различными способами. Определение показателей эффективности использования основного капитала. Определение показателей оборачиваемости оборотных средств и суммы высвобождаемых оборотных средств. Определение суммы капитальных вложений. Определение экономического эффекта и срока окупаемости капитальных вложений.			301.03 301.04 301.05 301.06 303.01 303.02 303.03 303.04 303.05 304.01 304.02
<b>Тема 1.3. Кадры и оплата труда в организации</b>	<b>Содержание</b> Кадры организации и производительность труда. Организация оплаты труда. <b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b> Определение показателей производительности труда, резервов её роста.	4  2	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ПК 2.4 ПК 3.4	
<b>Тема 1.4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия)</b>	<b>Содержание</b> Издержки производства Цена и ценообразование Прибыль и рентабельность <b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b> Определение сметы затрат на производство.	6  2	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ПК 2.4 ПК 3.4	
<b>Тема 1.5. Основы маркетинговой деятельности и менеджмента. Основы организации работы коллектива исполнителей</b>	<b>Содержание</b> Основы маркетинговой деятельности <b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b> Проектирование структуры производственного подразделения.	4  2	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ПК 2.4 ПК 3.4	
<b>Тема 1.6. Основы планирования, финансирования и кредитования организации</b>	<b>Содержание</b> Бизнес-планирование. Финансы организации. <b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b> Определение основных показателей по производству и реализации продукции.	6  2	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ПК 2.4 ПК 3.4	
<b>Тема 1.7.</b>	<b>Содержание</b>			

<b>Основы учета и отчетности</b>	Сущность, значение и задачи учета и отчетности. Организация учета в организации. Виды отчетности, их характеристика Документация хозяйственных операций, её виды и требования к оформлению. Задачи учета сырья, материальных ресурсов и готовой продукции. Документация по учету сырья и материалов. Содержание и виды оперативной отчетности о движении сырья и материалов. Учет и документальное оформление готовой продукции, брака и возврата продукции. Учет численности работников и использования рабочего времени в структурном подразделении. Порядок оформления табеля учета рабочего времени. Учет заработной платы. Значение системы первичного учета для эффективной организации оплаты труда.	10	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ПК 2.4 ПК 3.4	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>			
	Изучение и оформление первичных документов по учету сырья, материалов и готовой продукции, заработной плате.	2		
	Приобретение навыков ведения табеля учета рабочего времени работников.	2		
<b>Консультации</b>				
<b>Промежуточная аттестация</b>				
<b>Всего:</b>		<b>72</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Экономики отрасли и менеджмента, социально-экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 по специальности 15.02.19 Сварочное производство.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и /или электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Гуреева М.А. Экономика машиностроения. ОИЦ «Академия», 2021
2. Драчева Е.Л., Юликов Л.И., Менеджмент, ОИЦ «Академия», 2020
3. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. Практикум, ОИЦ «Академия», 2020
4. Хабибулин А.Г., Мурсалимов К.Р., Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Издательский дом «ФОРУМ», 2021

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Образовательный портал: [http\\www.edu.sety.ru](http://www.edu.sety.ru)
2. Образовательный портал: [http\\www.edu. bd.ru](http://www.edu.bd.ru)
3. Консультант плюс, Гарант

##### **3.2.3 Дополнительные источники**

1. «АПК: экономика, управление», Ежемесячный теоретический и научно-практический журнал. Гл. редактор И. Г. Ушачев
2. «Экономика и управление». Российский научный журнал. Гл. редактор В. А. Гневко
3. «Вопросы экономики». Всероссийское экономическое издание. Ред. коллегия: О. И. Ананьев и др.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>справочную литературу для выбора материалов, технологических режимов, оборудования, оснастки, контрольно-измерительных средств</p> <p>документацию систем качества</p> <p>единство терминологии, единиц измерения с действующими стандартами и международной системой единиц СИ в учебных дисциплинах</p> <p>основные положения систем (комплексов)</p> <p>общетехнических и организационно-методических стандартов</p> <p>основные понятия и определения метрологии, стандартизации и сертификации</p> <p>основы повышения качества продукции</p> <p>документацию систем качества</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации</p> <p>и ресурсы для решения задач и проблем</p> <p>в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p>	<p><u>Устный опрос:</u></p> <p>«5» - ответ полный, правильный, понимание материала глубокое;</p> <p>«4» - материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности;</p> <p>«3» - ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки;</p> <p>«2» - речь непонятная, скудная; ни один из вопросов не объяснен, навыки обобщения материала и аргументации отсутствуют.</p> <p><u>Теоретическая часть зачета:</u></p> <p>Оценка за тестовые задания определяется после сравнения с эталоном:</p> <p>30-25 правильных ответа - оценка 5 (отлично)</p> <p>24-20 правильных ответа - оценка 4 (хорошо)</p> <p>19-15 правильных ответа - оценка 3 (удовлетворительно)</p>	<p>Опрос</p> <p>Тест</p>

<p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки бизнес-планов;</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>основы проектной деятельности</p>	<p>14 и менее правильных ответа - оценка 2 (неудовлетворительно)</p>	
<p>оформлять технологическую и конструкторскую документацию в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и технической документацией</p> <p>оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующими нормативными правовыми актами на основе использования основных положений метрологии, стандартизации и сертификации в производственной деятельности</p> <p>применять документацию систем качества</p> <p>применять требования нормативных правовых актов к основным видам</p>	<p>Практические занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка «отлично» выставляется обучающемуся за работу, выполненную самостоятельно безошибочно, в полном объеме с учетом рациональности выбранных решений;</li> <li>- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в полном объеме с недочетами, исправленными самостоятельно по наводящим вопросам преподавателя.</li> <li>- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную с недочетами, исправленными с помощью преподавателя;</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических занятий;</p> <p>Оценка результатов выполнения практических занятий;</p> <p>Практическая часть дифференцированного зачета</p> <p>Экспертная оценка процесса и результатов деятельности обучающегося при выполнении практических занятий, дифференцированного зачета</p>

<p>продукции (услуг) и процессов заполнять документацию по контролю качества сварных соединений распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;</p>	<p>- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы). Практическая часть зачета: - оценка «отлично» выставляется обучающемуся за задание, выполненное безошибочно, в полном объеме с учетом рациональности выбранных решений; - оценка «хорошо» выставляется обучающемуся за задание, выполненное в полном объеме с недочетами; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся за задание, выполненное в не полном объеме (не менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы)</p>	
---	---	--

<p> организовывать работу  коллектива  и команды;  взаимодействовать с  коллегами, руководством,  клиентами в ходе  профессиональной  деятельности определять  виды конструкционных  материалов  выбирать материалы для  конструкций по их  назначению и условиям  эксплуатации  проводить исследования и  испытания материалов  производить обоснованный  выбор металла для  различных  металлоконструкций </p>		
--	--	--