

Автономное образовательное учреждение  
высшего образования Ленинградской области  
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Утверждаю  
Проректор по образовательной  
деятельности и цифровой  
трансформации  
Е.В. Карпичев  
«26» декабря 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**  
**«ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ НА**  
**ПРЕДПРИЯТИИ»**

Направление подготовки  
38.04.01 – Экономика  
(уровень магистратуры)

Направленность (профиль) образовательной программы  
Экономика и управление предприятием в условиях цифровизации


Форма обучения  
очная

Гатчина  
2024

Рабочая программа по дисциплине «Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии» разработана на основе актуализированного Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика (уровень магистратуры) Направленность (профиль) образовательной программы Экономика и управление предприятием в условиях цифровизации.

Уровень: магистратура

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: к.э.н., доцент кафедры финансов и кредита Осипова Н.И. 

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры национальной экономики и организации производства «27» сентября 2024г. Протокол №2.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой  / Селиванова Л.А.

Руководитель ОП



/ Васильева Н.В.

1. Пояснительная записка .....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий .....	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	8
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	9
8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	12
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	14
10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья... ..	16
11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем .....	17
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	18

## 1. Пояснительная записка

Курс «Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии» занимает важное место при подготовке магистрантов по направлению по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика (уровень магистратуры) Направленность (профиль) образовательной программы Экономика и управление предприятием в условиях цифровизации.

**Целью** освоения дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии» является формирование компетенций, направленных на изучение студентами теоретических положений в области финансового планирования и бюджетирования, а также формирование на этой основе навыков их практического использования в условиях цифровизации экономики

Основными **задачами** курса являются:

- изучение теоретико-методологических основ финансового планирования и бюджетирования;
- формирование у студентов целостного представления о механизме финансового планирования на предприятии, базовых принципах и закономерностях;
- формирование комплекса знаний и навыков подготовки управленческих решений о выборе видов, средств и методов финансового планирования и бюджетирования на предприятии;
- выработка практических навыков постановки целей, взаимоувязки планов и бюджетов (текущих и стратегических) производственно-хозяйственного развития с финансовыми ресурсами и их источниками, с учетом роста доходности предприятия и направлений его эффективного развития с применением инструментов финансового моделирования.

Изучение дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии» является необходимым звеном в системе подготовки магистров экономического профиля.

Освоив углубленные профессиональные компетенции, студент может:

- применять современные методы управления финансами предприятий;
- разрабатывать финансовые планы с разными горизонтами планирования;
- формировать систему бюджетирования при решении конкретных управленческих задач;
- анализировать последствия возможных вариантов развития бюджетного сценария.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии» участвует в формировании следующей компетенции (следующих компетенций):

Компетенции	Индикаторы	Дескрипторы
ПК-3 Выполнять экономическое обоснование проектов стратегических и тактических планов по основным направлениям деятельности предприятия в условиях цифровизации	ПК-3.3 Выполняет финансовое обоснование разработки стратегических и тактических планов	<b>Знать:</b> Источников и основных направлений финансовых потоков, видов бюджетов организации принципов их формирования, которые позволяют принимать обоснованные стратегические решения <b>Уметь:</b> Составлять сбалансированные финансовые планы и бюджеты предприятия, готовить аналитические материалы для принятия стратегических решений для предприятия, используя информационные технологии <b>Владеть:</b> Поиска внутренних и внешних резервов развития предприятия за счет финансового планирования, разработки финансовой стратегии:

## 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.07 «Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии» является части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений для подготовки магистрантов по направлению 38.04.01 – Экономика (уровень магистратуры) Направленность (профиль) образовательной программы Экономика и управление предприятием в условиях цифровизации.

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины, читаемые параллельно	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
ПК-3	Введение в цифровую экономику Цифровой маркетинг Ценообразование в условиях цифровой	Технология формирования логистической инфраструктуры на предприятии	Производственная практика (Преддипломная практика)

	экономики Современные торговые и логистические платформы		
--	---	--	--

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии» составляет 4 зачетные единицы или 144 академических часа.

Семестр		№ семестра 3	Всего, ак.часов
Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед)		144/4	144/4
Контактная работа	Лекции	14	14
	Практические занятия	28	28
Самостоятельная работа		66	66
Вид промежуточной аттестации	экзамен	2,3/33,7	2,3/33,7

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость					Содержание
		всего	Контактная работа				
			лекции	практич. занятия	лабор.занятия		
_3_ семестр							
1.	Основные понятия финансового планирования и бюджетирования. Финансовая структура предприятий. Виды финансового планирования Основные документы ,методики и показатели формирования системы финансового планирования на предприятиях	24	2	6		16	Сущность и цели финансового планирования .Модели и методы (приемы) финансового планирования (моделирования). предприятий с разными горизонтами планирования для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на уровне предприятия,
2.	Основные понятия финансового бюджетирования. Основные документы ,методики и показатели формирования системы бюджетирования на предприятиях	28	4	8		16	Методические основы финансового бюджетирования. Регламент разработки бюджетов.Целны финансовой ответственности. Аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики предприятия
3	Система бюджетного управления предприятий. Автоматизация процесса финансового планирования и бюджетирования	26	4	6		16	Классификация видов бюджетов и последовательность их составления. Апробация процесса автоматизации бюджетирования на цифровых финансовых платформах с целью разработки и принятия

							стратегических решений в области экономической политики предприятия
4	Практика разработки и функционирования систем финансового планирования и бюджетирования на предприятиях в условиях цифровизации	30	4	8		18	Реализации методов финансового планирования и бюджетирования в отечественных и зарубежных программно-аналитических системах. с целью оценки мероприятий в области экономической политики предприятия и их реализации с применением финансовых моделей в программах на платформах 1С и других ERP-систем ( <i>Enterprise Resource Planning</i> ),.
Экзамен		36	2,3			33,7	
Итого за 3 семестр		144	14	30.3		99.7	

#### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак. часы	Форма контроля*
1.	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации	25	Консультация преподавателя, устное собеседование
2.	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада, подготовка к выступлению (дискуссии)	25	Выступление с докладом, презентация, ответы на дискуссионные вопросы
3.	Подготовка к текущему контролю (тестирование)	16	Тесты, рефераты
4.	Подготовка к промежуточной аттестации (итоговый тест)	33,7	Устное собеседование, тестирование,

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:



### **Нормативно-правовые акты**

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ ( ред. от 30.09.2017 )  
[http://Consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19702/](http://Consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/)
2. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ от 06.12.2011г., Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика предприятия» ПБУ 1/2008 от 6 октября 2008 г. № 106н (с изменениями и дополнениями от 18.12.2012 № 164н) <http://wiki.klerk.ru>
3. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах». (изменения 29.07.2017г.)  
[http://Consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_8743/](http://Consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8743/)

### **Основная литература**

- 1 Вайс, Е.С. Планирование на предприятии (организации) : учебное пособие / Вайс Е.С., Васильцова В.М., Вайс Т.А., Васильцов В.С. — Москва : КноРус, 2021. — 336 с. — ISBN 978-5-406-03825-3. — URL: <https://book.ru/book/936625> (дата обращения: 31.08.2022).
- 2 Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Инвестиционная и финансовая политика фирмы : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03727-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453854> (дата обращения: 31.08.2022).
- 3.Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07386-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452644> (дата обращения: 31.08.2022).
- 4 Фонд оценочных и методических материалов по дисциплине«Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии»

### **7.Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

#### **Вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамена)**

1. Предмет, объект и субъект финансового планирования
2. Определение планирования и прогнозирования, их взаимосвязь и отличия.
3. Теоретическая и методологическая основы финансового прогнозирования
4. Практические возможности применения предуказания в финансовом планировании и прогнозировании

5. Экономическая сущность директивного и индикативного планирования, сферы их использования
6. Принципы, цели и задачи финансового планирования
7. Сущность методов финансового планирования
8. Виды финансовых планов
9. Последовательность стадий финансового планирования
10. Базовые понятия и термины финансового прогнозирования
11. Типы финансового прогнозирования
12. Краткая характеристика государственного прогнозирования
13. Особенности демографического планирования и прогнозирования
14. Понятие прогноза и его общая характеристика
15. Основные функции финансового прогнозирования
16. Объекты прогнозирования и прогнозного фона, их различия
17. Типовая классификация прогнозов
18. Сущность методов прогнозирования
19. Элементы организации прогнозирования и их сущность
20. Этапы последовательности организации процесса прогнозирования,
21. Принципы ранжирования категории информации для составления прогнозов
22. Метод экспертных оценок и его применение
23. Метод аналогии и его применение
24. Реактивное и интерактивное планирование, их достоинства и недостатки
25. Основные элементы организации планирования на предприятии, их содержание
26. Сущность SWOT-анализа и направления его проведения,
27. Функциональные планы предприятия: содержание и задачи
28. Бюджетирование как процесс корпоративного финансового планирования
29. Этапы организации корпоративного бюджетного процесса, их характеристика
30. Виды функциональных корпоративных бюджетов
31. Предмет, объект и субъект бюджетирования
32. Цели и задачи корпоративного бюджетирования
33. Компоненты корпоративного бюджетирования
34. Сущность корпоративного стратегического планирования
35. Основные принципы разработки корпоративной стратегии
36. Понятие стратегического планирования, его особенности
37. Внешние и внутренние факторы, влияющие на выбор корпоративной стратегии компании
38. Особенности корпоративных стратегических планов
39. Особенности методологии корпоративных стратегий: сущность и основное содержание
40. Функции и этапы корпоративных стратегических планов

41. Основные положения и виды корпоративного налогового планирования
42. Значение корпоративной миссии исходя из стратегии развития компании
43. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления компанией
44. Компоненты бизнес-плана, характеристика системы его показателей
45. Разработка бизнес-плана: структура и последовательность
46. Цель и структура организационного плана
- 47.. Виды оценки возможных рисков. Типы рисков инвестиционных проектов
48. Стратегическое планирование развития организации: основные направления и цели
49. Целевое планирование: отражение материальных, стоимостных и социальных целей предприятия
50. Цели персонального финансового планирования
51. Этапы персонального финансового планирования, их особенности
52. Роль государства в урегулировании персонального финансового планирования

### Примерные практико-ориентированные задания

#### Задача № 1

Сформировать бюджет производства на 200\_ год. Остаток готовой продукции на конец периода равен половине продаж следующего квартала.

Бюджет производства на 20\_ год

Показатель	Квартал				
	1	2	3	4	1
Остаток готовой продукции, н.п., шт.					
А	53				
Б	104				
Текущие продажи, шт.					
А					
Б					
Остаток готовой продукции, к.п., шт.					
А					
Б					
Объем производства, шт.					
А					
Б					

#### Задача № 2

Выручка от реализации составляет 10 тыс. долларов. Затраты – 8 тыс. долларов, в том числе постоянные – 3 тыс. долларов. Есть возможность

увеличить объем продаж на 20%. Однако, это потребует арендования оборудования на 2 тыс. долларов. Стоит ли принимать это решение?

#### Задача №3

Инвестиции в проект составляют 15000 тыс. рублей. Через два года проект принесёт 20000 тыс. рублей чистых денежных поступлений. Какова доходность проекта (индекс доходности)?

Полный комплект заданий и этапов формирования компетенции представлен в Фонде оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, оформленный отдельным документом.

### **8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

#### **Нормативно – правовые акты:**

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ ( ред. от 30.09.2017 )  
[http://Consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19702/](http://Consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/)
2. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ от 06.12.2011г., Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика предприятия» ПБУ 1/2008 от 6 октября 2008 г. № 106н (с изменениями и дополнениями от 18.12.2012 № 164н) <http://wiki.klerk.ru>
3. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. N 208-ФЗ «Об акционерных обществах». (изменения 29.07.2017г.)  
[http://Consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_8743/](http://Consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8743/)

#### **Основная литература**

1. Вайс, Е.С. Планирование на предприятии (организации) : учебное пособие / Вайс Е.С., Васильцова В.М., Вайс Т.А., Васильцов В.С. — Москва : КноРус, 2021. — 336 с. — ISBN 978-5-406-03825-3. — URL: <https://book.ru/book/936625> (дата обращения: 31.08.2023).
2. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Инвестиционная и финансовая политика фирмы : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03727-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453854> (дата обращения: 31.08.2023).
3. Паштова, Л.Г. Финансовое планирование в организациях : учебник / Паштова Л.Г. — Москва : КноРус, 2019. — 274 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-06446-7. — URL: <https://book.ru/book/930018> (дата обращения: 31.08.2023).

4. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07386-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452644> (дата обращения: 31.08.2023).

### Дополнительная литература

1. Вахрушина, М. А. Бюджетирование в системе управленческого учета малого бизнеса: методика и организация постановки : монография / М.А. Вахрушина, Л.В. Пашкова. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 114 с. — (Научная книга). - ISBN 978-5-9558-0374-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080548> (дата обращения: 31.08.2023).
2. Маевская, Е. Б. Стратегический анализ и бюджетирование денежных потоков коммерческих организаций : монография / Е.Б. Маевская. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 108 с. — (Научная мысль). — [www.dx.doi.org/10.12737/2378](http://www.dx.doi.org/10.12737/2378). - ISBN 978-5-16-009615-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/982618> (дата обращения: 31.08.2023).
3. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : практическое пособие / В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 457 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08072-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452954> (дата обращения: 31.08.2023).

### Интернет-ресурсы:

1. Информационно-аналитическое агентство Коммерсантъ <https://www.kommersant.ru/>
2. Министерство экономического развития РФ. <http://economy.gov.ru/minec/activity/sections/innovations/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU//[Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» <http://www.law.edu.ru>
5. Официальные сайты органов регионального управления (официальный сайт Администрации Ленинградской области <http://www.lenobl.ru/>, официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга <https://gov.spb.ru/>, о и др. в соответствии с перечнем субъектов РФ согласно статье 65 Конституции РФ <http://www.constitution.ru/10003000/10003000-5.htm> ).

6. Официальные сайты органов местного самоуправления (например, официальный сайт Гатчинского муниципального района Ленинградской области <http://radm.gtn.ru/>, и др.).
7. Портал Государственных программ РФ. <https://programs.gov.ru/Portal/>
8. Рейтинговое агентство RAEX («Эксперт РА») <https://raexpert.ru/>
9. Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru/>
10. Электронная библиотека Российской Государственной библиотеки // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.rsl.ru/>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, зачету.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиями и зачету рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и юридических и философских словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты.

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к экзамену следует иметь в виду, что он является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Зачет подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Экзамен проводится в форме устного собеседования и выполнения письменного задания, либо теста.

Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам выполненного письменного (тестового) задания, в зависимости от шкалы оценки.

В связи с развитием научно-технического прогресса в такой ситуации надлежит воспользоваться материалами, находящимися в открытом доступе сети Internet. Также необходимо учитывать, что по состоянию на сегодняшний день многие справочные правовые системы содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Рекомендуется использовать электронно-библиотечные системы.



Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии» включают в себя следующие виды занятий: интерактивные лекции, анализ ситуационных задач (кейс-метод).

Интерактивные лекции предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

Анализ ситуационных задач (кейс-метод) — техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. В основе метода конкретных ситуаций лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера студент должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

В силу кратковременности изучения и значительного объема данной учебной дисциплины кафедра настоятельно рекомендует систематически, а не эпизодически работать над изучением курса.

## **10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей



психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии» инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## **11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### Программное обеспечение:

Программное обеспечение:

1. Операционная система (Microsoft Windows XP, 7)
2. Пакет офисных программ Microsoft Office Professional 7 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access, MS Publisher и др. *Проприетарная*);
3. Архиватор (7-Zip *GNU Lesser General Public License*)
4. Web-браузер (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);

Информационные справочные системы:

- 1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL;
- 2) Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

## 12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование	
<b>Специализированные аудитории:</b>	
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы*	
<b>Технические средства обучения:</b>	
компьютер с программным обеспечением	
<b>Специализированные аудитории:</b>	
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации*	
<b>Технические средства обучения:</b>	
экран настенный	
мультимедийный проектор	
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11	

\* Аудитории конкретизируются в справке МТО

Пронумеровано и  
прошито \_\_\_\_\_ листов

Зав. УМО \_\_\_\_\_

*М.Г. Ковалева*

